



Referat af bestyrelsesmøde den 17. marts 2021 kl. 10.00 i :

Forsyning Helsingør A/S  
Forsyning Helsingør Service A/S  
Forsyning Helsingør Varme A/S  
Forsyning Helsingør Affald A/S  
Forsyning Helsingør Krongrøn A/S  
Elektrus A/S

**Deltagere:**

Jens Bertram  
Gitte Kondrup  
Per Tærsebøl  
Jens Jacobsen  
Jens Jensen  
Michael Madsen  
Dennis Jon Knudsen  
Peter Poulsen

**Fraværende**

# Dagsorden

## Beslutningspunkter

1. Godkendelse af dagsorden
2. Underskrift af protokollater
3. Formanden og Direktionen orienterer
4. ~~Økonomi- og ledelsesrapportering – alle selskaber~~
5. Låneoptagelse i Kommunekredit
6. Finansiell strategi for Forsyning Helsingør
7. Moms på affaldsgebyr – Affald A/S
8. Beretning om Miljø- og samfundsansvar – Alle selskaber
9. Elever og lærlinge i 2021 – alle selskaber
10. ~~Ny strategi – alle selskaber~~
11. ~~Fjernvarme projektforslag – Varme A/S~~
12. Landsmøder i brancheforeninger – alle selskaber
13. ~~Partneringsaftale med Teknisk museum – Service A/S~~
14. Nye affaldsordning - Affald A/S
15. Omlastning af madaffald fra Norfors kommuner – Affald A/S

## Orienteringspunkter

16. Måling af virksomhedskultur og trivsel – alle selskaber

17. ~~Status på solcellepark~~

18. ~~Genbrugsplads på Energivej – Affald A/S~~

## Proces- og beslutningspunkter

19. Øvrige bestyrelser

20. Fravigelse af tavshedspligt

21. Kommunikation

22. Mødeplan 2021

23. Eventuelt

# 1. Godkendelse af dagsorden

- Direktionen indstiller, at dagsordenen godkendes.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



## 2. Godkendelse af referat

- Referat fra bestyrelsesmøde i selskaberne afholdt den 16. december 2020 er lagt på Admincontrol.
- Der er ikke indkommet bemærkninger til referatet
- Referatet er underskrevet elektronisk af samtlige bestyrelsesmedlemmer, jf. Forretningsordenens pkt. 10.1 og
- Referatet er dermed godkendt af den samlede bestyrelse



### 3. Formanden og Direktionen orienterer

- Bestyrelsesformanden orienterer mundtligt om relevante sager og forhold relateret til varetagelsen af bestyrelsesarbejdet i selskaberne.

***Intet at berette.***

- Direktionen orienterer mundtligt om relevante forhold og sager, herunder organisatoriske, relateret til varetagelsen af den daglige ledelse af selskaberne.

***Direktionen orienterede, om Forsyning Helsingørs håndtering af corona situationen.***



# 4. Økonomi- og ledelsesrapportering 2020

- alle selskaber

---

Bilag 4.1 Månedsrapport pr. december ÅTD 2020 – alle selskaber

---

4.2 LIS rapport pr. december ÅTD 2020 – alle selskaber

---



# 4. Økonomi og ledelsesrapportering 2020

Økonomirapporten uploades løbende på AdminControl.  
Rapporteringen omfatter:

- Opfølgning på budget
- Regulatoriske forhold
- Ledelsesrapportering på producerede mængder og driftsøkonomiske nøgletal
- Likviditets- og låneopfølgning
- Status for anlægsinvesteringsplanen og eventuelle forslag til revision af denne.



# 4. Økonomi- og ledelsesrapportering - koncern

– LIS 2020

Den foreløbigt opgjorte LIS rapportering for 2020 blev præsenteret for bestyrelsen. Rapporteringen omfatter nøgletal vedrørende opfølgning på afsætning af produkter og tjenesteydelser, drifts- og produktionsforhold, forudsætninger vedrørende økonomi m.v., kundeservice og personaleforhold.

Afsætningen af varme var under budget for varmeselskabet og Helsingør Kraftvarmeværk på grund af den milde vinter. Sidstnævntes produktion og afsætning af el var ligeledes under budget.

Ledningstabet i vandselskabet var med 7,0 pct. under budgetniveau. Den rensede spildevandsmængde var 8 pct. over budget på grund af meget store nedbørsmængder i februar 2020. Service-måltallene for koncernens kundeservice var over budget.



# 4. Økonomi- og ledelsesrapportering - koncern

## – Nettoomsætning og driftsresultat 2020 (foreløbig)

Koncernens foreløbigt opgjorte nettoomsætning og driftsresultat før skat og over-/underdækninger, og koncernelimineringer for 2020 blev præsenteret for bestyrelsen.

Den samlede nettoomsætning udgjorde 677,0 mio.kr., mod budgettet 718,8 mio.kr. Faldet kan primært henføres til et lavere varmesalg fra varmeselskaberne som følge af et lavere antal graddage, og lavere el-indtægter i Helsingør Kraftvarmeværk, jfr. ovenfor samt lavere elpriser.

Det samlede resultat før skat og over-/underdækninger udgjorde -1,5 mio.kr. mod budgettet -0,1 mio.kr. Affaldsselskabet, Helsingør Kraftvarmeværk, Elektrus og serviceselskabet havde lavere resultater end budget, hvilket ikke helt kunne kompenseres af højere resultater end budget i varmeselskabet, gadelysselskabet og vandselskaberne.

# 4. Økonomi- og ledelsesrapportering - koncern

## – Regulatoriske forhold 2020 (foreløbig)

Koncernselskabernes foreløbigt opgjorte regulatoriske forhold for 2020 blev præsenteret for bestyrelsen.

# 4. Økonomi- og ledelsesrapportering - koncern

## – Anlægsinvesteringer 2020 (foreløbig)

Den foreløbigt opgjorte anlægsrapportering for 2020 blev præsenteret for bestyrelsen. Koncernens selskaber investerede i 2020 for i alt 149,5 mio.kr., svarende til 53 pct. af det samlede reviderede anlægsbudget for 2020.

Bestyrelsen tog den samlede økonomi- og ledelsesrapportering for koncernen til efterretning.

# 5. Ansøgning om lånegaranti

Bestyrelsen bemyndigede på mødet den 16. december 2020 formand og direktion til at ansøge Helsingør Kommune om kommunal lånegaranti, jfr. nedenfor:

- Lånegaranti svarende til det i december 2020 forventede investeringsbehov i selskabet Elektrus A/S for 2020 på i alt 6,2 mio. kr. Beløbet er nu foreløbigt opgjort til 6,7 mio.kr.
- Lånegaranti svarende til det i december 2020 forventede investeringsbehov i selskabet Forsyning Helsingør Varme A/S for 2020 på i alt 20,8 mio. kr. Beløbet er nu foreløbigt opgjort til 23,4 mio.kr.
- Lånegaranti svarende til det i december 2020 forventede investeringsbehov eksklusiv den nye genbrugsplads i selskabet Forsyning Helsingør Affald A/S for 2020 på i alt 15,8 mio. kr. Beløbet er nu foreløbigt opgjort til 15,2 mio.kr. Dertil kommer en ansøgning om kommunal lånegaranti vedrørende affaldsselskabets lånoptagelse til investeringen i den nye genbrugsplads i årene 2020-2022 på i alt budgetterede 78,9 mio.kr. Der planlægges lånoptagelse i 2021 og 2022
- Lånoptagelsen vil ske indenfor rammerne af den Finansielle strategi for Forsyning Helsingør koncernen. Det vurderes at lånoptagelsen bør baseres på fastforrentede lån, idet dette vil beskytte selskaberne mod fremtidige rentestigninger, og skabe budgetsikkerhed.

# 5. Ansøgning om lånegaranti

## - Indstilling

Forsyning Helsingørs revisor PwC vil som led i ansøgningen til Helsingør Kommune udarbejde og underskrive revisorerklæring til brug for Helsingør Kommunes behandling af sagen

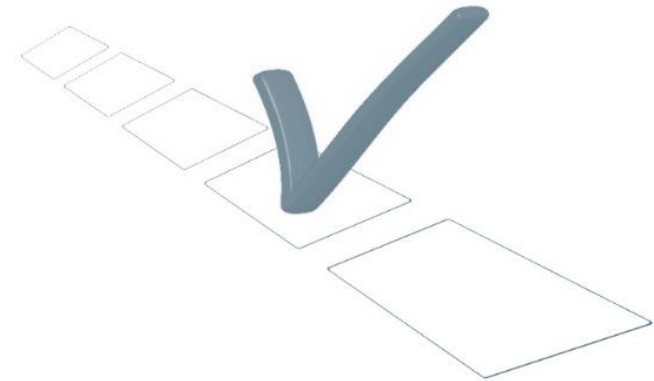
Der vil i marts 2021 blive fremsendt ansøgning til Helsingør Kommune om kommunal lånegaranti. Sagen skal herefter behandles i økonomiudvalget den 19. april 2021 og efterfølgende den 26. april 2021 i Helsingør Byråd

Efterfølgende lånoptagelse hos KommuneKredit skal ske senest den 30. april 2021

### **Direktionen indstiller, at**

- Ovennævnte lånoptagelse på 6,7 mio.kr. i Elektrus A/S, 23,4 mio.kr. i Forsyning Helsingør Varme A/S samt 15,2 mio.kr. og 78,9 mio.kr. i Forsyning Helsingør Affald A/S, baseret på fast rente i KommuneKredit godkendes.

***Indstillingen blev tiltrådt.***





# 6. Finansiell strategi for Forsyning Helsingør

Forsyning Helsingørs finansielle strategi fastlægger rammerne for koncernens finansielle risikostyring, herunder bemyndiger direktionen med operationelle rammer herfor. Strategien skal årligt revurderes og godkendes.

Den finansielle strategi blev senest revideret af bestyrelsen i august 2020 (hvor rammen for repo-belåning blev nedsat fra 300 mio.kr. til 100 mio.kr.). Der har ikke siden sidste evaluering været afvigelser fra strategien i vores operationelle drift.

Det er direktionens vurdering, at strategien i dens nuværende form er velfungerende, og derfor ikke anbefales justeret.

## **Direktionen indstiller, at**

- Den finansielle strategi godkendes i den nuværende form.

***Indstillingen blev tiltrådt.***

# 7. Moms på affaldsgebyr

Senest behandlet i bestyrelsen den 16. december hvor der blev orienteret om sagen. Landsskatteretten har 21. oktober 2020 truffet afgørelse om, at affaldsgebyr til private borgere og grundejerforeninger ikke skal pålægges moms.

Ministeriet valgte ikke at anke dommen og affaldsgebyret er momsfrit. Dette betyder, at indgående moms ej heller kan fratrækkes.

Skattestyrelsen vil udarbejde et genoptagelsescirculære, der nærmere beskriver vilkårene for genoptagelse tilbage i tid og forventeligt også tager stilling til, hvordan uberettiget opkrævet moms skal retur til kunderne. Dette forventes efter sommerferien.

.



## 7. Moms på affaldsgebyr

Direktionen har drøftet sagen med selskabets revisor PWC, der har vurderet, at Forsyning Helsingør lovligt kan afvente genoptagelsescirkulæret. Forsyning Helsingør har været i kontakt med de omkringliggende forsyningsselskaber, der ligeledes afventer Skattestyrelsens udmeldinger om cirkulæret.

Den rentegodtgørelse, der tilkommer Forsyning Helsingør Affald A/S, kommer kunderne til gode efter hvile-i-sig-selv-princippet. Hermed vil den blive fremført til de kommende års udligning.

Foreløbige vurderinger indikerer, at kunderne vil have mindre beløb til overs, men det afhænger af hvilke principper genoptagelsescirkulæret sætter for opgørelsen tilbage og fremad i tid.

# 7. Moms på Affaldsgebyr

## – Indstilling

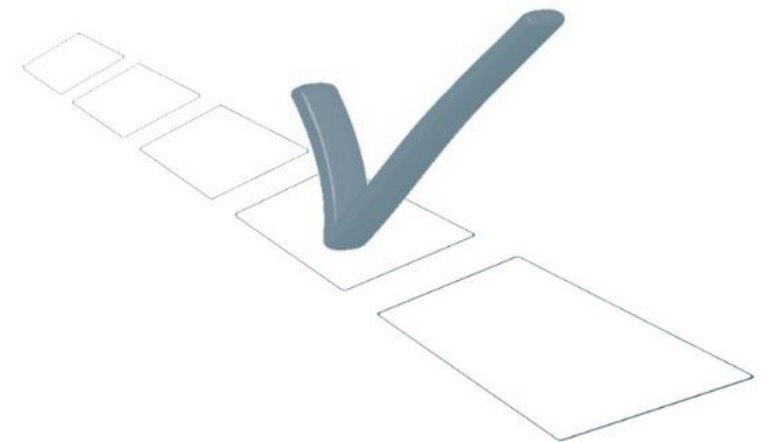
Såfremt Forsyning Helsingør skal ændre praksis midt i året før genoptagelsescirkulæret fra Skattestyrelsen er tilgængeligt, vil det formentligt efterfølgende kræve endnu en yderligere korrektion.

Det er direktionens vurdering, at Forsyning Helsingør bør afvente styresignalet lige som de øvrige selskaber i Nordsjælland.

### **Direktionen indstiller, at**

- Forsyning Helsingør afventer styresignalet fra Skattestyrelsen før affaldsgebyret ændres.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



# 8. Beretning om miljø- og samfundsansvar 2020

## – Baggrund

- Forsyning Helsingør er i gang med at producere den årlige Beretning om miljø- og samfundsansvar (CSR-rapport)
- Med beretningen opfylder vi de udvidede krav om rapportering af samfundsansvar iht. ÅRL §99A
- Beretningen godkendes af revisorer i april måned
- Beretningen godkendes af bestyrelsen på mødet 29. april
- Beretningen fremlægges på generalforsamlingen ultimo maj og offentliggøres umiddelbart derefter.



# 8. Beretning om miljø- og samfundsansvar 2020

- Beretningen produceres efter samme koncept og format som sidste år.
- Indholdstemaerne vil være de samme som sidste år, med få justeringer:
  - Ny artikel om Forsyning Helsingørs samfundsansvar i corona tiden
  - Ny artikel om Forsyning Helsingørs rolle i den lokale grønne omstilling
  - Historien om varme bliver delt i to – en om kraftvarme og en om fjernvarme
  - De nye selskaber Solenergi A/S og Krongrøn A/S beskrives under afsnittet om forretningsmodel
- Skærpede lovkrav gør, at risikoanalysen også vil omfatte emnerne sociale forhold og medarbejderforhold, antikorruption og bestikkelse samt menneskerettigheder
- Skærpede lovkrav gør, at opgørelsesmetoderne ved alle sammenlignelige KPI'er beskrives.

# 8. Beretning om miljø- og samfundsansvar 2020

## Disposition - Indholdsfortegnelse

Side 1: **Forsiden – med titel og det gode foto**

Side 2-3: **Indholdsfortegnelse og forord af bestyrelsesformand**

**Jens Bertram og adm. direktør Jacob Brønnum**

Side 4-5: **Forretningsmodel**

Side 6-7: **Risikoanalyse**

Side 8-9: **Politik for miljø- og samfundsansvar**

Side 10-11: **Arbejdet med FN's verdensmål**

Side 12-13: **Samfundskritisk infrastruktur i en coronatid**

Side 14-15: **Vores rolle i den grønne omstilling**

Side 16-17: **Historie om drikkevand**

Side 18-19: **Historie om kraftvarme**

Side 20-21: **Historie om fjernvarme**

Side 22-23: **Historie om affald**

Side 24-25: **Historie om elhandel**

Side 26-27: **Midteropslag med foto**

Side 28-29: **Historie om klimasikring og overløb**

Side 30-31: **Historie om renseanlæg**

Side 32-33: **Historie om gadelys**

Side 34-35: **Historie om ELEKTRUS**

Side 36-37: **Historie om vores eget miljø- og klimaaftryk**

Side 38-39: **Historie om en åben og aktiv del af lokalsamfundet**

Side 40-41: **Historie om den velfungerende arbejdsplads**

Side 42-43: **Historie om vores besøgstjeneste (WTS)**

Side 44: **Historie om praktik og elevpladser**

Side 45: **Det gode foto**

Side 46: **Historie om klare retningslinjer(menneskerettigheder, sociale klausuler, gavepolitik)**

Side 47: **Det gode foto**

Side 48-49: **Udvalgt miljødata 2016-2020**

Side 50-51: **Noter om opgørelsesmetoderne + det gode foto**

Side 52: **Bagsiden med det gode foto**

# 8. Beretning om miljø- og samfundsansvar

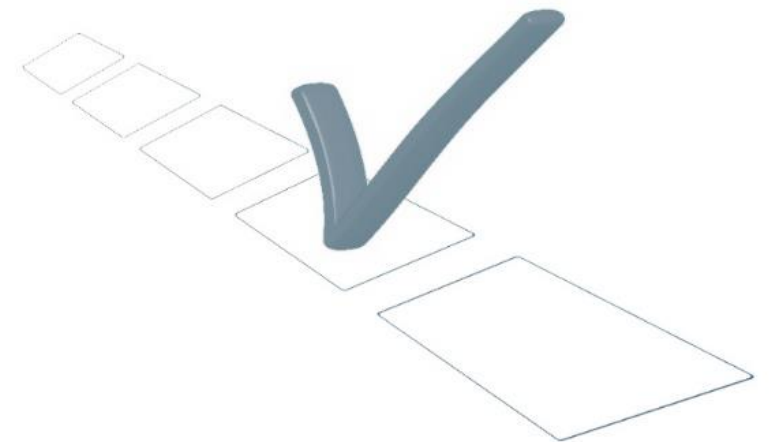
## – Indstilling

Det er direktionens vurdering, at dispositionen til beretning for miljø- og samfundsansvar giver et retvisende billede af vores CSR-indsats.

### **Direktionen indstiller, at**

- Indholdsfortegnelse til Beretning om miljø- og samfundsansvar 2020 godkendes.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



# 9. Elever og lærling

## – kombinationsaftale

- Der fremlægges en redegørelse angående elever og lærling i Forsyning Helsingør
- Forsyning Helsingør har i 2021 , 1 kontorelev, 2 transportlærlinge (udløb 2023) samt en forsyningsoperatørlærling (udløb jan 2021) ansat
- I samarbejde med ekstern virksomhed vil Forsyning Helsingør kunne ansætte 1 elektrikerlærling i 12 ugers praktik og 16 ugers skoleforløb. Det vil udløse 0,67 AUB-point for 12 ugers praktik samt 16 ugers skoleophold
- Muligheden for ansættelse af VVS-lærling er undersøgt. Oplysningerne fra TEC er, at vi ikke vil blive godkendt til en lærling, da eneste uddannelsesrelevante vi kan tilbyde, er plastsvejsning. Til gengæld kan man lave en aftale med skolen omkring de lærlinge som er i skolepraktik og derved ikke er tilknyttet en virksomhed. Her kan man lave aftaleperioder fra to uger
- I 2021 vil Forsyning Helsingør derfor have 5 elev- og lærlingepladser.

# 9. Elever og lærling

## – AUB

- Ansættelser og fordeling af point i 2020:

Uddannelse	Udd.vægt	Helårselever	Elevpoint	Fordelsudd.	Antal dage i året	Uddannelsens start	Uddannelsens slut
Forsyningsoperatør	1	1	1		366	14.1.2019	13.1.2021
Kontoruddannelsen med specialer	1,13	1	1,13		366	1.9.2019	31.8.2021
Vejgodstransportuddannelsen	1,23	0,87	1,07	Ja	319	17.2.2020	16.8.2022
Vejgodstransportuddannelsen	1,23	0,45	0,55	Ja	165	20.7.2020	21.1.2023

- Antallet af påkrævede point er steget betydeligt fra 2019 til 2020. I det de specialarbejderstillinger vi har besat, primært i renovation, er besat med folk, som har en erhvervsuddannelse. De tæller således med i beregningsgrundlaget som erhvervsuddannede trods deres ansættelse som ufaglærte.

	Beregningsgrundlag Vægtede erhvervsuddannede	Beregningsgrundlag Omregnede erhvervsuddannede	Mål for elevpoint	Opnået elevpoint
2018	75,06	70,80	4,79	1,05
2019	80,17	72,34	3,27	2,05
2020	90,13	78,92	5,70	3,76
2021	Ej modtaget	Ej modtaget	Ej modtaget	Ej modtaget

- I 2020 har vi manglet 1,95 elevpoint. Satsen for manglende point er 27.000,- pr. point.



# 9. Elever og lærling

## – Økonomi

<b>Udgift HK-elev</b>	<b>Over 25 år</b>	<b>Under 25 år</b>	
Lønudgift pr. år – kr.	254.748	178.980	
Pension pr. år kr.	40.632	0	
Lønudgift i alt pr. år kr.	295.380	178.980	
Refusion pr. år (10 uger af 3200 kr.)	32.000	32.000	
<b>Udgift i alt pr. år</b>	<b>263.380</b>	<b>146.980</b>	
<b>Udgift EL elev</b>	<b>25 år</b>	<b>21 år</b>	<b>Under 21 år</b>
Lønudgift pr. år – kr.	270.771 plus pension 17,43 %	232.546 plus pension 17,43 %	146.453
Lønudgift for 28 uger – kr. pr elev	145.800	125.217	78.860
Refusion pr. elev 16 ugers skole	51.200	51.200	45.062
<b>Lønudgift for 1 elev i 28 uger. – kr.</b>	<b>94.600</b>	<b>74.017</b>	<b>33.797</b>
<b>Transportlærling</b>	<b>25 år</b>	<b>21 år</b>	<b>Under 21 år</b>
Lønudgift pr. år – kr.	270.771 plus pension 14,76 %	232.546 plus pension 14,76 %	146.453
Refusion pr. år 6 uger	19.200	19.200	19.200
<b>Udgift i alt pr. år kr.</b>	<b>251.571</b>	<b>213.346</b>	<b>127.253</b>

I 2020 har der været bonusordning for helårselever. Bonussen var 5000 kr. pr. helårselev. Vi ved endnu ikke om denne ordning fortsætter og om det kommer til at gælde for elektrikerlærlinge også. Omkostningen til elever er omkring 0,7 mio. kr. i 2021.

# 9. Elever og lærlinge

## – Indstilling

I samarbejde med TEC og Forsyning Helsingør er det vurderet, at Forsyning Helsingør har ressourcer både personalemæssigt og læringsmiljømæssigt til at indgå 1 såkaldt 28 ugers kombinationsaftale årligt inden for Elektrikerområdet.

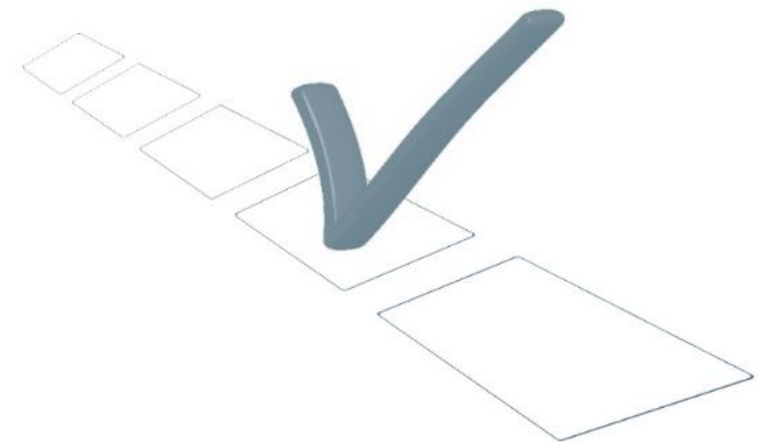
Selskabet vil informere Industriforeningen om, at Forsyning Helsingør har mulighed for at tage 1 elev pr. kalenderår af en 28 ugers periode inden for El.

Det er direktionens vurdering, at antallet af elev- og lærepladser er sat ud fra virksomhedens mulighed og kapacitet til læringsmiljø.

### **Formanden og Direktionen indstiller, at**

- Orienteringen tages til efterretning.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



# 10. ~~Strategi for Forsyning Helsingør~~

# 11. ~~Fjernvarme~~ Projektforslag

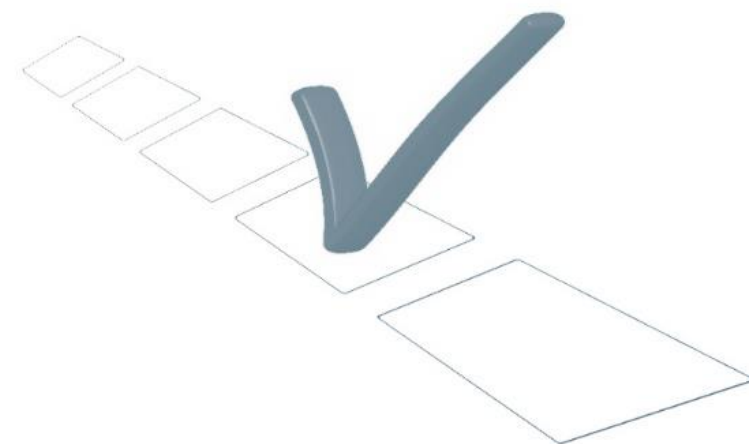
# 12. Landsmøder i brancheforeninger

## – Indstilling

- Dansk Affaldsforening 20. maj 2021 i Helsingør
- Danvas årsmøde 27. maj til 28. maj 2021 i Ålborg
- Dansk Fjernvarme årsmøde den 28. og 29. oktober 2021 i Ålborg.

### **Direktionen indstiller, at**

- Bestyrelsen drøfter hvilke årsmøder bestyrelsen deltager i.  
***Bestyrelsen deltager i Dansk Fjernvarmes årsmøde, såfremt det afholdes.***  
***Der er også mulighed for bestyrelsen for at deltage i Dansk Affaldsforenings møde, der sendes mail med tilmelding ud til bestyrelsen.***



# 13. ~~Partnerskabsaftale med Teknisk Museum~~

# 14. Ny affaldsordning

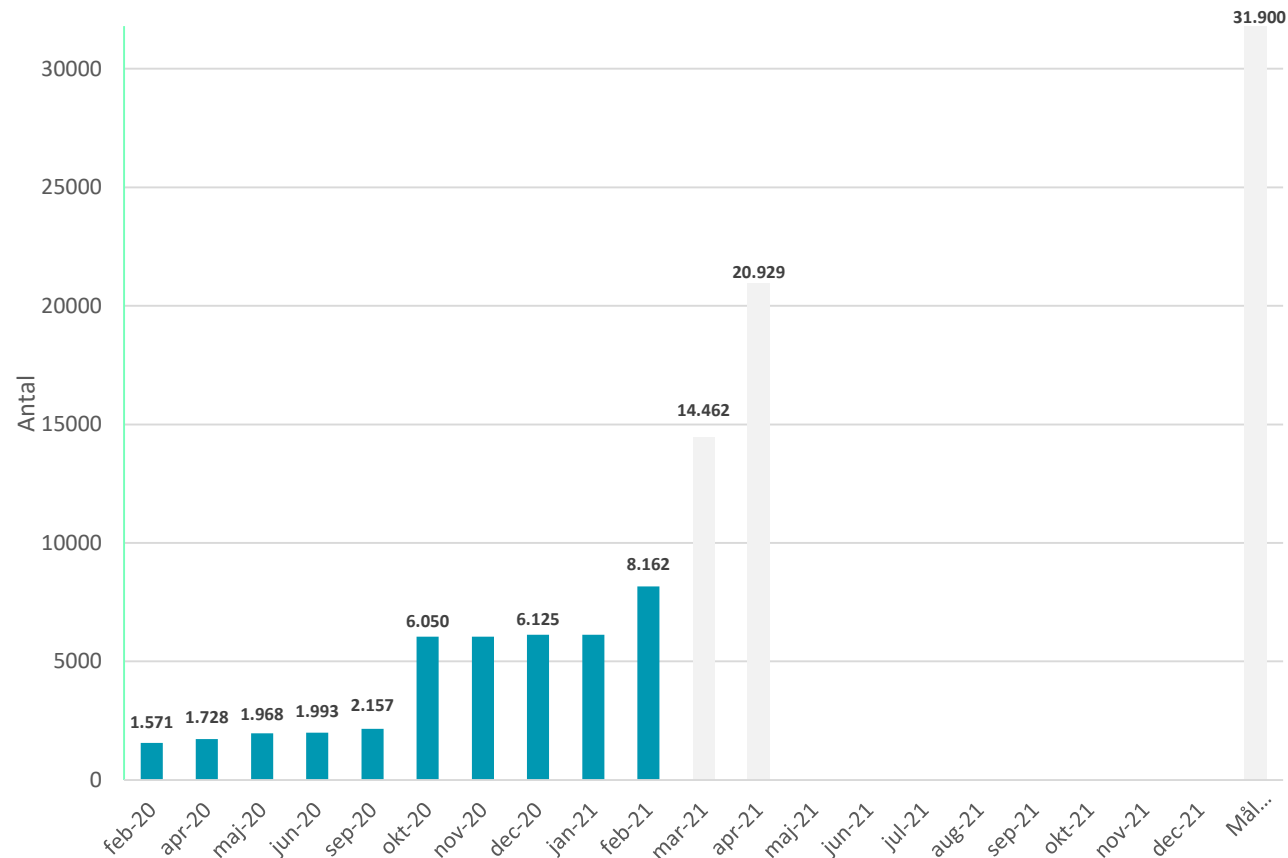
## – Baggrund

- Som opfølgning på Klimaplanen for affald udkom omkring årsskiftet en ny affaldsbekendtgørelse og vejledninger om indsamling af 10 affaldsfraktioner med implementering senest 1. juli 2021. Der fremlægges forslag til hvordan de nye fraktioner, skal indsamles i det nuværende nye affaldssystem. Disse skal implementeres i regulativ og nye ordninger.
- De 10 fraktioner: restaffald, bioaffald, glas, papir, metal, plast, tekstiler, fødevarekartoner, farligt affald og pap.
- Nye fraktioner er tekstiler (januar 2022), pap, fødevarekartoner og farligt affald (juli 2021).
- Det er obligatorisk for alle husstande at deltage i indsamlingen og fraktionerne skal som udgangspunkt indsamles ved husstanden.
- Der er udarbejdet regulativudkast for husholdninger og for erhverv. Disse skal i offentlig høring og efterfølgende godkendes af Byrådet. Forsyning Helsingør har deltaget i arbejdet og selskabets anbefalinger til indsamlingsmetode er indarbejdet.

# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## – Husstande tilsluttet ny affaldsordning

- Status ved udgangen af april 2021 er at små 21.000 husstande har fået ny affaldsordning.
- Herefter er der ca. 10.000 husstande der mangler at få nye beholdere. Halvdelen af disse er de store etageboliger, derudover er det bymidten, sommerhusområder, samt lidt af hvert.





# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

2 boliger må godt have fælles standplads, men de skal oprette ejerforening med CVR-nummer, hvis de ønsker at dele beholder til restaffald og madaffald (2-delt 370 L).

2 boliger skal have to beholdere til plast og metal, men kan med fordel dele 240 L beholder til papir og pap

Villa og parcelhuse kan ikke få tømt oftere end den normale tømmefrekvens på nær ugetømning af madaffald om sommeren.

Etageboliger og andre med fælles løsninger kan tilkøbe ugetømning af restaffald.

## Tømning



Beholderen til restaffald og madaffald tømmes hver 14. dag.



Plast- og metalbeholderen tømmes hver 4. uge.



Papir- og papbeholderen tømmes hver 7. uge.

# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

Plan for de 10 fraktioner



# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Plast, metal og papiraffald

Regler: Kommunalbestyrelsen skal senest den 1. juli 2021 etablere en henteordning for særskilt indsamling af plastaffald, metalaffald og papiraffald. Kan erstattes med en bringeordning i sommerhusområder i en del af kalenderåret.

Samlet vurdering: **Fra frivillig til obligatorisk henteordning for alle, uanset ønske.** Et mindre antal husstande mangler beholdere og et ukendt antal krogløsninger mangler med udgangen 2020.

Mængder og kvalitet: Mængden vil øges lidt og kvaliteten bliver det samme.

Økonomi: Øgede udgifter til indsamling og beholdere. Evt. nyt materiel for at løfte opgaven. Takst 158 kr. for metal/plast og 135 kr. for glas/papir/pap pr. husstand i 2021.

Tidsplan: Plast og metal indsamles inden sommer for 2/3 af husstandene. Papir indsamles fra ca. 90-95 % af husstandene inden sommer. Implementeres hurtigst muligt for resterende husstande, afsluttet i 2022.

Etageboliger - får beholdere eller krogtoemt løsning – boligselskaber beslutter selv.

Enfamilieboliger – alle får 140 l papir/papbeholder og standardløsning 240 l todelte metal og plast (kartoner).

Bymidten – beholder i baggården eller nedgravet løsning – beslutter selv.

Sommerhuse – som enfamilieboliger. Evt. bringeordning i få områder, hvor der er dårlige veje.

# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Papaffald

Regler: Kommunalbestyrelsen skal senest den 1. juli 2021 etablere som en henteordning for særskilt indsamling af papaffald. Kommunalbestyrelsen kan etablere en henteordning for kombineret indsamling af papiraffald og papaffald. Kan erstattes med en bringeordning i sommerhusområder i en del af kalenderåret.

Samlet vurdering: **Indsamling af papir og småt pap i samme beholder i henteordninger.** På genbrugspladsen og på lokale genbrugspladser indsamles stort pap, samt papir og pap hver for sig.

Praktik og service: Udfordring med at småt pap fylder og propper skønnes at være mindre, når småt pap indsamles med papir - der tynger pappet sammen. Det er nemmere for borgere ikke at skulle skelne mellem papir og pap.

Mængder og kvalitet: Ved afsætningen stilles krav om, at det blandede papir og pap efterfølgende sorteres, så det så vidt muligt sikres, at papiraffaldet fortsat genanvendes i papirprodukter fremfor, at afsættes til blandede lavkvalitetsprodukter.

Økonomi: Det er den økonomisk bedste løsning med de nuværende priser. Kræver ekstra materiel, biler og mandskab. Volumen ift. tømmehyppighed skal besluttes.

Tidsplan: Ordningen er implementeret ved enfamilieboliger, implementeres hurtigst muligt ved etageboliger, afsluttet i 2022.

Etageboliger - får beholdere, krogtoemt løsning eller lokal genbrugsplads – boligselskaber beslutter selv.

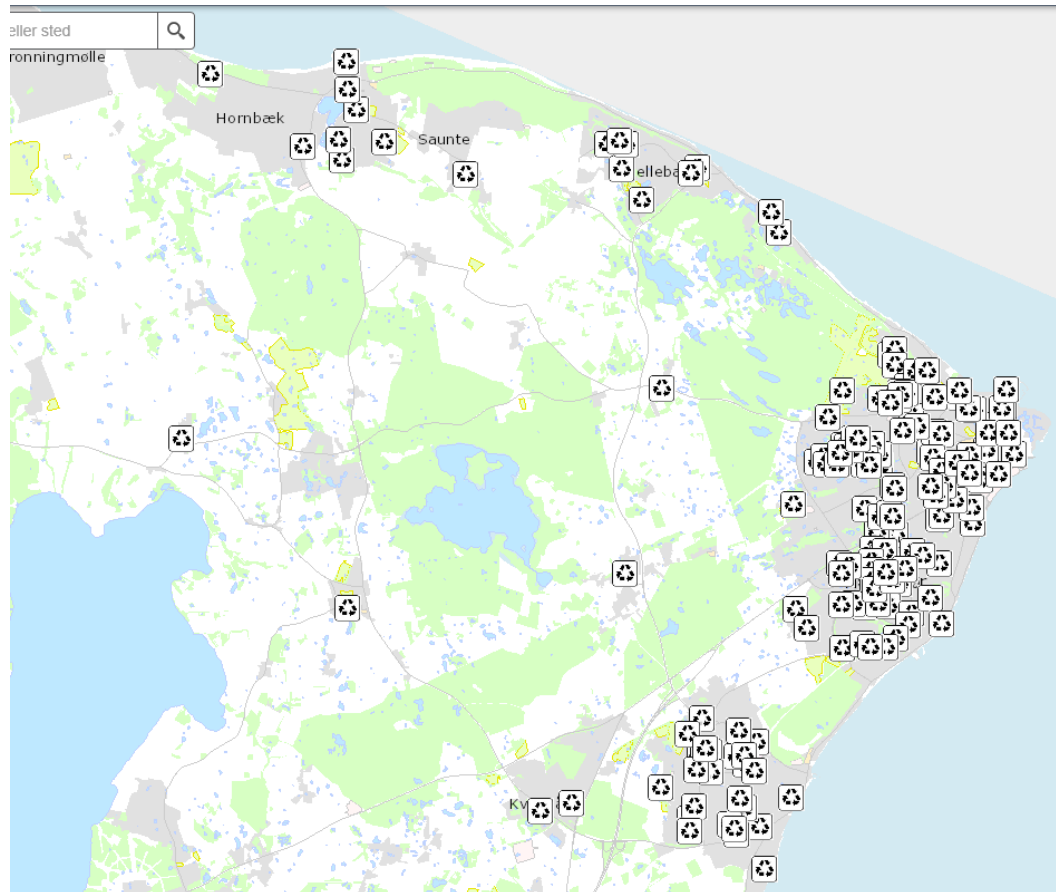
Enfamilieboliger – alle får 140 l papir/papbeholder.

Bymidten – beholder i baggården eller nedgravet løsning – boligejer beslutter selv.

Sommerhuse – som enfamilieboliger. Evt. bringeordning, hvor der er dårlige veje.

# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Glas- og Papirkuber



# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Mad og drikkevarekartonaffald

Regler: Kommunalbestyrelsen skal senest den 1. juli 2021 etablere en henteordning for særskilt indsamling af mad – og drikkevarekartonaffald. Evt. kombineret indsamling af plastaffald, mad- og drikkekartonaffald og metalaffald. Kan erstattes med en bringeordning i sommerhusområder i en del af kalenderåret.

Samlet vurdering: **Kartoner indsamles sammen med plast (eller metal) hos alle husstande.**

Praktik og service: Der skal ikke flere beholder til ved en familieboliger, når kartonerne indsamles med plast eller metal. En øget mængde i plasten kan gøre, at der må indsamles oftere end i dag, med øgede udgifter hertil. Det vil ikke være tilfældet, hvis det kommer i metal.

Mængder og kvalitet: Det er en lille mængde kartoner per husstand, der skal sorteres fra plast eller metal

Afsætning: I fx Tyskland er det normalt, at indsamle fraktionen plast/karton for efterfølgende sortering. Så afsætning skal ske hertil. Oparbejdes til nyt karton. Afsætning skal undersøges hvis metal/karton indsamles sammen.

Økonomi: Fraktionen giver måske øget indsamlingsfrekvens og øget økonomi til følge. Pt. samme afsætningspris med plast. Kræver evt. ekstra materiel, biler og mandskab.

Tidsplan: Indsamlingen implementeres hurtigst muligt, afsluttet i 2022.

Etageboliger – sammen med plast eller metal (afklares)

Enfamilieboliger –sammen med plast eller metal (afklares)

Bymidten – sammen med plast eller metal (afklares)

Sommerhuse – som enfamilieboliger. Evt. bringeordning, hvor der er dårlige veje.

# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Glasaffald

Regler: Kommunalbestyrelsen skal senest den 1. juli 2021 etablere en henteordning for særskilt indsamling af glasaffald. I vejledningen: I henhold til affaldsbekendtgørelsens krav om henteordninger for glas, vil det fortsat være muligt at indsamle glas i kuber. Det anbefales, at kuber så vidt muligt placeres inden for rimelig gåafstand, svarende til husstands-nær indsamling ved sommerhuse. Der skal stiles efter samme indsamlingseffektivitet som ved husstandsindsamling, hvilket kræver et tæt og, frem for alt, tilgængeligt net af kuber.

Samlet vurdering: **Fortsætter uændret med kubeindsamling, evt. mindre justeringer i antal og placering.**

Praktik og service: Der er mange, der kører i bil til kuberne. Det er svært at få placeret nye kuber for glas. Udfordring i sommerhusområder.

Mængder og kvalitet: Ordningen med genbrug og genanvendelse af flaske og glas er gammel og velindarbejdet og fungerer godt. Reglerne lægger op til et mere finmasket net end i Helsingør eller henteordning. Der er ikke data for potentialet, men vurderingen er, at langt den største mængde indsamles allerede i dag.

Økonomi: Ingen væsentlige ændringer. 135 kr. for glas/papir/pap per. husstand i 2021.

Tidsplan: Ordningen er implementeret – opgradering løbende.

Etageboliger - krog-tømt løsning – enten gammel ordning fra Forsyning Helsingør eller egen løsning.

Enfamilieboliger – kuber på offentlige arealer.

Bymidten – nedgravet løsning/kuber.

Sommerhuse – som enfamilieboliger.

# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Farligt affald

Regler: Kommunalbestyrelsen skal for farligt affald, der ikke er PVC og imprægneret træ, etablere en henteordning for særskilt indsamling senest den 1. juli 2021. Kommunalbestyrelsen kan erstatte en henteordning med en bringeordning for farligt affald i sommerhusområder i hele kalenderåret.

Samlet vurdering: I dag indsamles farligt affald på genbrugsplads, lokale genbrugspladser og på restbeholdere med to hjul (batterier/pærer/småt elektronik). **Ordningen udvides, så der udleveres røde kasser til enfamilieboliger, der kan ombyttes i en bestillerordning. Hvis der er lokal genbrugsplads, udleveres ikke en rød kasse.** Borgerne kan desuden selv køre kasserne til genbrugspladsen og få en ny kasse. Bymidten ikke afklaret, overvejer reol/skab, Miljøbil eller andet.

Praktik og service: Enfamilieboliger bestiller afhentning i en given periode og kassen stilles ud. Kasserne sorteres på genbrugspladsen af det uddannede pladspersonale. Samarbejde med Affald Specialaffald kommunerne.

Mængder og kvalitet: ca. 40 % af enfamilieboligerne vil anvende ordningen hvert år.

Økonomi: Indkøb af kasser, ladbil, ekstra mandskab og administration, bortskaffelse. Indretning af omlastefacilitet, incl. rengøring af kasser. Forventet udgift 120-150 kr./husstand/år.

Tidsplan: 6.000 etageboliger og delvist enfamilieboliger har ordningen, resten implementeres hurtigst muligt, afsluttet i 2022.

Etageboliger – lokal genbrugsplads, farlig affald skab, røde kasser, der sættes frem eller genbrugsplads.

Enfamilieboliger – bestillerordning med røde kasser, der sættes frem eller genbrugsplads.

Bymidten – ikke klarlagt evt. farlig affald skab eller lignende.

Sommerhuse – bringeordning til genbrugspladsen.



# 14. Ny affaldsordning for husholdningsaffald

## - Tekstil affald

Regler: Kommunalbestyrelsen skal for tekstilaffald, etablere en henteordning for særskilt indsamling senest den 1. januar 2022. Kommunalbestyrelsen kan erstatte en henteordning med en bringeordning for tekstilaffald i sommerhusområder i en del af kalenderåret.

Samlet vurdering: I dag indsamles genbrugeligt tekstil affald på genbrugspladsen. **Ordningen udvides, så der i poser kan afleveres tekstil affald, også til klude i en bestillerordning for især enfamilieboliger. Bymidten og etageboliger ikke afklaret.**

Praktik og service: Enfamilieboliger bestiller afhentning i en given periode og posen stilles ud. Poserne køres til sortering for genbrug og genanvendelse. Der overvejes om poser skal udleveres.

Mængder og kvalitet: Ukendt.

Økonomi: Indkøb af ladbil, ekstra mandskab og administration, aftale om bortskaffelse. Forventet udgift uafklaret.

Tidsplan: Ordning for bymidten og etageboliger afklares. Ordningen implementeres hurtigst muligt, afsluttet i 2022.

Etageboliger – evt. lokal genbrugsplads eller genbrugsplads.

Enfamilieboliger – bestillerordning med poser, der sættes frem eller genbrugsplads.

Bymidten – ikke klarlagt endnu.

Sommerhuse – bestillerordning med poser, der sættes frem eller genbrugsplads.

# 14. Ny affaldsordning

## –Udkast til regulativer for husholdninger og erhverv

- Regulativerne er opdateret ift. de nye nationale regler og vejledninger fra årsskiftet 2020/21.
- Målet for opdateringen har fulgt den tidligere linje.
- Regulativerne:
  - Implementerer lovgivningen. Dog kan tidsfristen ikke nås for de fleste tiltag grundet det juridiske, inddragelse af offentligheden samt praktik i forhold til planlægning, kommunikation og indkøb.
  - Robust løsning, der tager højde for sammenhæng mellem økonomi, praktik, service, forståelighed og miljø.
- 3 beholdere til enfamiliehusstande, minimering af materiel for etageejendomme.
- Væsentlige ændringer:
  - Implementerer nye affaldsregler som følge af Klimaplanen.
    - Ordningerne kan ikke fravælges.
    - Husstandsindsamling af farligt affald, dog ikke sommerhuse.
    - Sikre høj grad af genanvendelse og genbrug.
  - Beholdere ejer vi, krogttömmte løsninger ejer kunden. Ny formulering i forhold til tømmemetode (og ikke størrelsen af materiel).
  - Liberalisering af farlig affaldsordning for erhverv og justering på Skibstrup Affaldscenter i forhold til anvisning og imødekomme aflevering af mindre mængder affald (pt. asbest) til deponi.

# 14. Ny affaldsordning

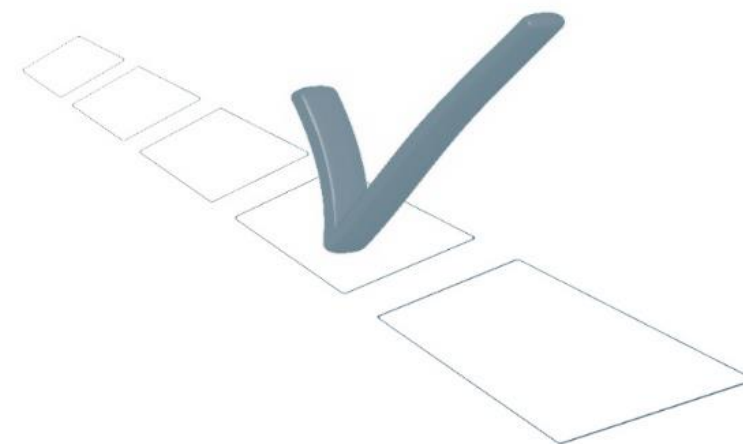
## – Indstilling

Det er direktionens vurdering, at forslaget til implementeringen af 10 fraktioner kan implementeres med udgangspunkt i det allerede valgte affaldssystem med 2 dobbelt beholdere og 1 papir/papbeholder. Det er endvidere direktionens vurdering, at fristen på 1. juli ikke kan nås for alle husstande. Det er Helsingør Kommune som myndighed, der skal vurdere om dispensation skal søges.

### **Direktionen indstiller, at**

- Bestyrelsen godkender forslag til indsamlingsordninger for affaldsfraktionerne, og at disse indarbejdes i kommunens regulativ for husholdningsaffald.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



# 15. Omlastning af madaffald fra Norfors kommuner

## – Baggrund

- Norfors er af kommunerne Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal anmodet om at etablere et omlasteanlæg for madaffald på Usserødværket i Hørsholm. Dette arbejde er igangsat med, at afklare myndighedsforhold, byde opgaven ud og gennemføre byggeriet. Der er endnu ikke udarbejdet en endelig tidsplan, men forventningen er, at der ikke er et omlasteanlæg før engang sidst i 2022.
- Kommunerne ønsker allerede fra årsskiftet at påbegynde separat indsamling. I en overgangsfase, kan det derfor blive nødvendigt at tilføre madaffaldet til et andet anlæg. Dette anlæg kunne være Skibstrup Affaldscenter, men andre muligheder undersøges også.

# 15. Omlastning af madaffald fra Norfors kommuner

## – Sagsfremstilling

- Den aktuelle mængde og tidsplan for implementeringen er ikke på plads pt.
- Skibstrup Affaldscenter har pt. tilladelse til 60 skraldebiler/uge, 5 træk til behandlingsanlæg og til at omlaste 5.000 tons madaffald/år, hvilket er det, vi selv forventer ved fuld implementering i Helsingør, inkl. en god sikkerhedsmargen.
- Fra Norfors kommunerne forventes ca. 4.500 tons madaffald i 2022 og op til 75 lastbiler/uge, når ordningen er fuldt indfaset efter sommeren 2022.
- I alt ca. 8.000 tons madaffald i 2022, 140 skraldebiler/uge, 8 træk/uge.
- Før vi kan omlaste madaffald fra Norfors på SAC skal der en del planlægning og godkendelser til. Fx vurdering af lovlighed ift. A/S, VVM, miljøgodkendelse, mere mandskab, flere containere, støjberegning, beregning af omlastegebyr, logistik, oplag, transport og færge til og behandlingsaftale med biogasanlæg.
- Fordelen for Forsyning Helsingør er hjælp til Norfors og øget omsætning og dermed afskrivning på omlasteanlægget.

# 15. Omlastning af madaffald fra Norfors kommuner

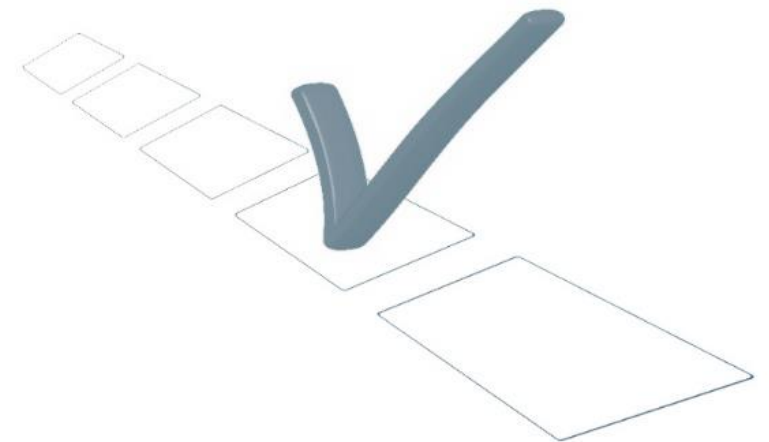
## – Indstilling

Det er direktionens vurdering, at der bør arbejdes videre med planlægning og godkendelser for at omlaste madaffald i en periode for Norfors. Der bør udarbejdes en aftale, så Forsyning Helsingør får dækket de nødvendige omkostninger.

### **Direktionen indstiller, at**

- Der arbejdes videre med projektet.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



# Punkter til orientering



# 16. Måling af virksomhedskultur og trivsel

Forsyning Helsingør har fået gennemført en måling af virksomhedskultur- og trivsel i november 2020. Bestyrelsen ønskede på sidste møde en mere dybdegående gennemgang af resultaterne.

Målingen viser, at vi er gået frem og resultatet ligger fortsat på de fleste parametre meget højt sammenlignet med andre virksomheder.

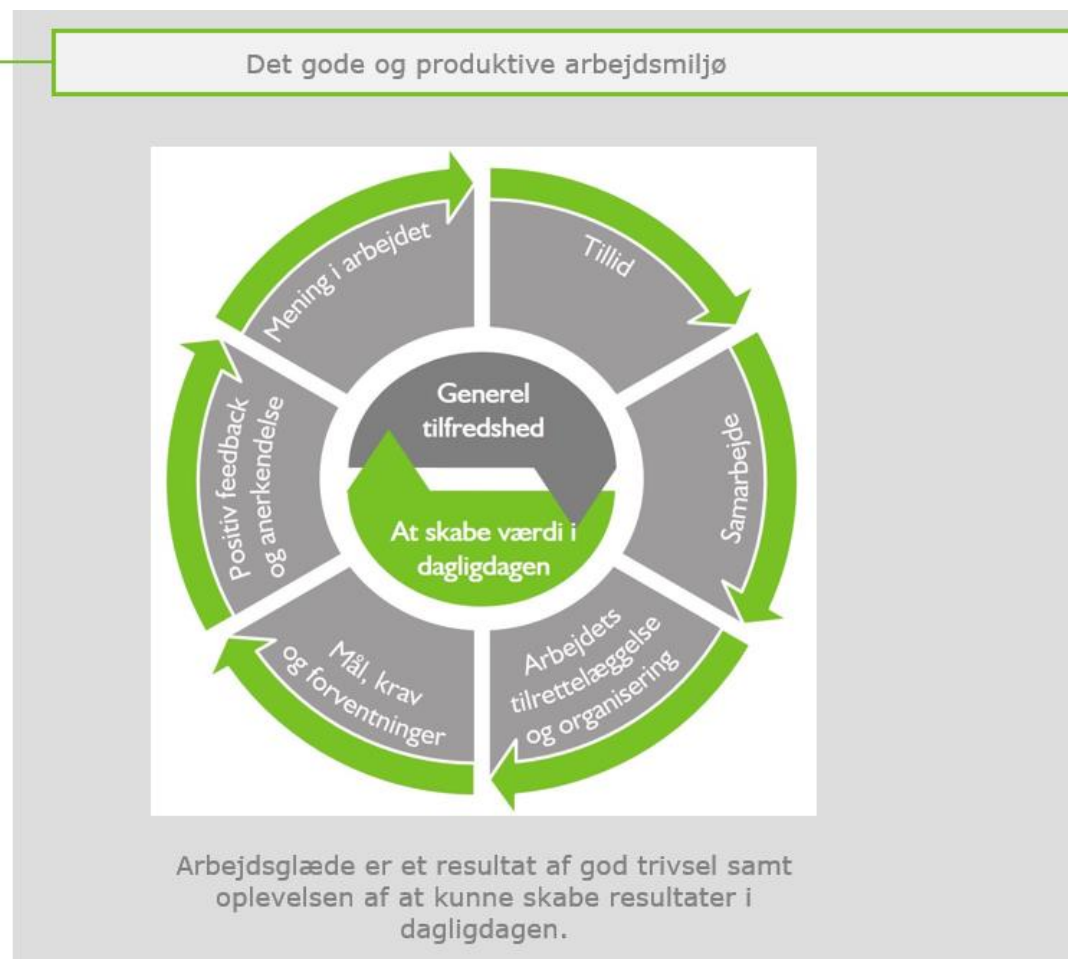
Målingen er et udviklingsværktøj til at styrke selskabets arbejde med at videreudvikle Forsyning Helsingør til en robust og effektiv forsyningsvirksomhed. HR funktionen har nu gennemgået alle resultater med de enkelte afdelinger og der udarbejdes handlingsplaner for, hvordan man fastholder de gode resultater og forbedrer eventuelle indsatsområder.



# 16. Måling af virksomhedskultur og trivsel

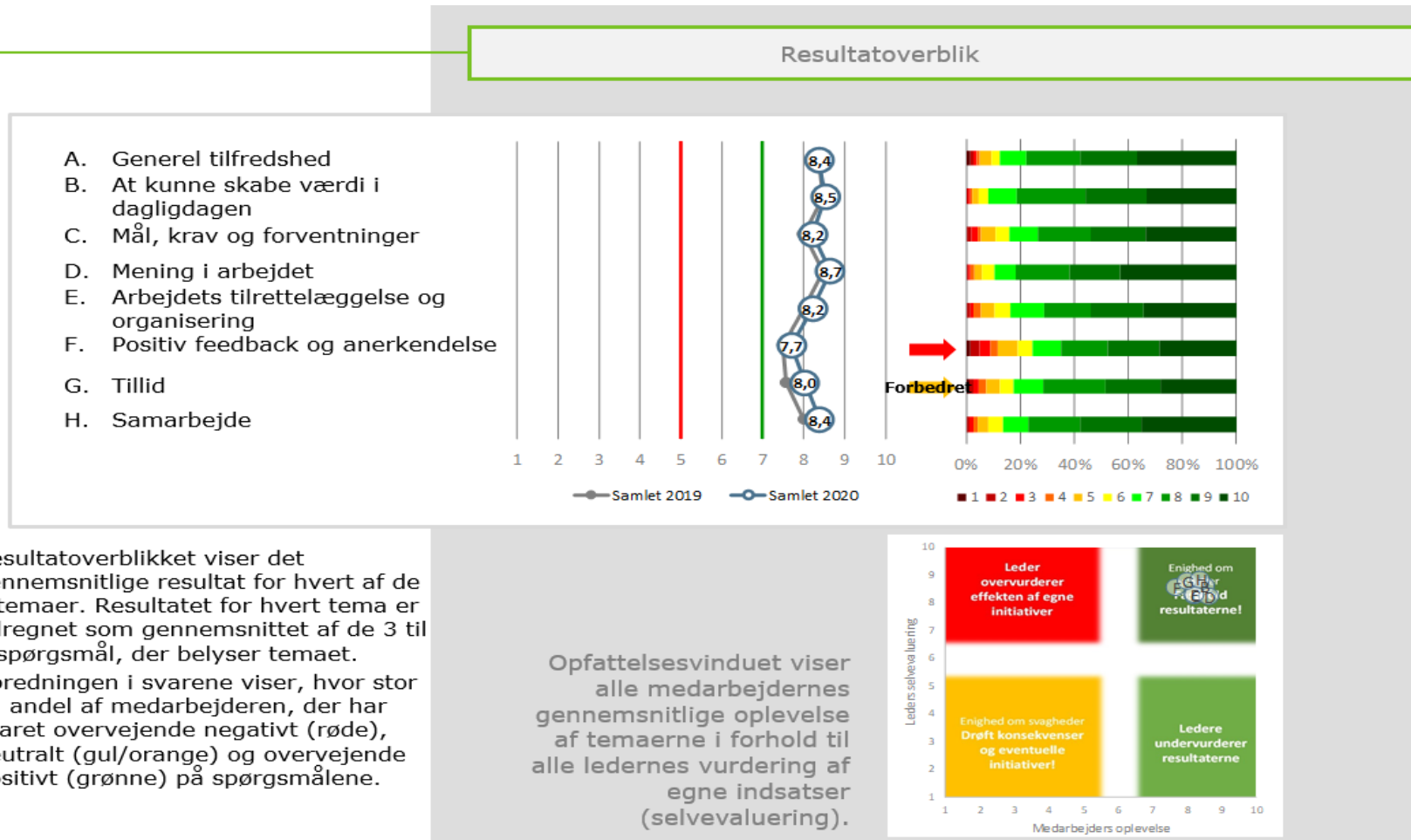
## Undersøgelsens opbygning

- Undersøgelsen omhandler 8 temaer, der hver belyses ved hjælp af 3 til 6 spørgsmål. De 8 temaer er:
  - A. Generel tilfredshed
  - B. At kunne skabe værdi i dagligdagen
  - C. Mål, krav og forventninger
  - D. Mening i arbejdet
  - E. Arbejdets tilrettelæggelse og organisering
  - F. Positiv feedback og anerkendelse
  - G. Tillid
  - H. Samarbejde
- I tillæg til de 8 temaer indeholder undersøgelsen også 3 spørgsmål, der fungerer som stressindikatorer. Disse spørgsmål vises sidst i undersøgelsen.



# 16. Måling af virksomhedskultur og trivsel

## Resultatoverblik



- Resultatoverblikket viser det gennemsnitlige resultat for hvert af de 8 temaer. Resultatet for hvert tema er udregnet som gennemsnittet af de 3 til 6 spørgsmål, der belyser temaet.
- Spredningen i svarene viser, hvor stor en andel af medarbejderne, der har svaret overvejende negativt (røde), neutralt (gul/orange) og overvejende positivt (grønne) på spørgsmålene.

Slidenummer

# 17. ~~Solcellepark ved Skibstrup Affaldscenter~~

# 18. ~~Genbrugsplads på Energivej~~

# 19. Øvrige bestyrelsesmøder

Forsyning Helsingør  
Kronborg Elhandel  
A/S

- Bestyrelsesmøde  
den 29. april  
2021

Helsingør  
Kraftvarmeværk A/S

- Bestyrelsesmøde  
den 3. marts  
2021

Scanenergi koncernen

- Bestyrelsesmøde  
den 15. marts  
2021

Nordkøb A/S

- Bestyrelsesmøde  
den 6. maj 2021

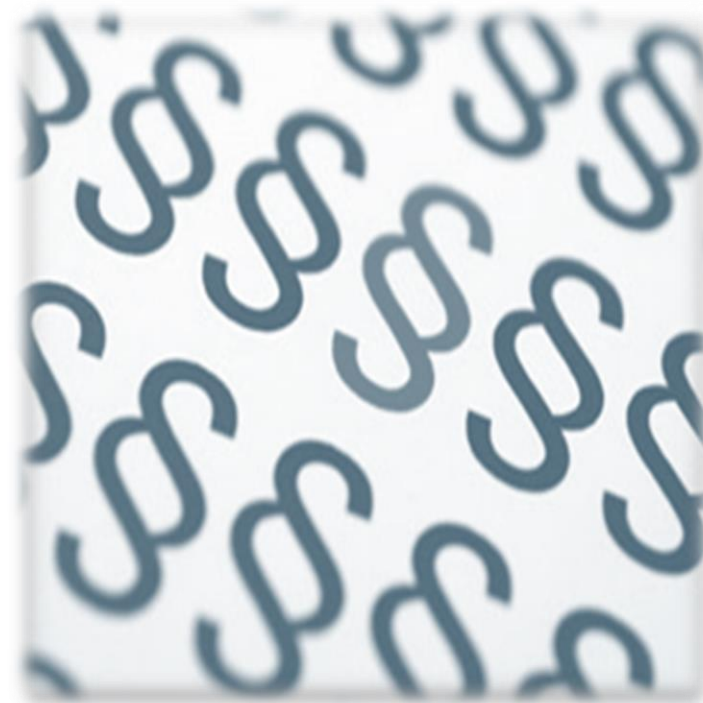
## 20. Fravigelse af tavshedspligten

Bestyrelsen skal beslutte, hvilke dagsordenspunkter, hvor tavshedspligten skal fraviges.

**Formand og direktion indstiller, at**

- Tavshedspligten fraviges på samtlige punkter med undtagelse af 4,10,11,13,17,18 idet bemærkes, at der udarbejdes et resumé for så vidt angår punkt 4.

***Indstillingen blev tiltrådt.***



# 21. Kommunikation

- Formand og Direktion vil fremlægge forslag til kommunikation, som anbefales offentliggjort på baggrund af bestyrelsesmødet.

***Ingen særskilt kommunikation.***

## 22. Mødeplan 2021

Følgende bestyrelsesmøder er aftalt for alle selskaber:

- torsdag 29.4.2021
- mandag 21.6.2021
- (seminar onsdag d 25.+ ) torsdag 26.8.2021
- torsdag 18.11.2021
- onsdag 16.12.2021





# 23. Eventuelt

*Intet at berette.*

